

Акционерное общество «Государственный ордена Трудового Красного
Знамени научно-исследовательский институт химии и технологии
элементоорганических соединений»

«УТВЕРЖДАЮ»



Временный генеральный директор

ил.-корр. РАН П.А. Стороженко

2019 г

Положение о педагогической практике аспирантов

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогической практике (далее – Положение) аспирантов в Акционерном обществе «Государственный ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский институт химии и технологии элементоорганических соединений» (далее – АО «ГНИИХТЭОС») определяет правовую основу педагогической практики аспирантов, порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами, определяет её задачи, порядок организации, содержание, права и обязанности участников, полномочия и ответственность.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. №869 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки

04.06.01 Химические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. №883 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 18.06.01 Химическая технология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.04.2015 N 464 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)";

- Уставом АО «ГНИИХТЭОС»;

- Положением об аспирантуре АО «ГНИИХТЭОС»;

1.3. Педагогическая практика (далее – практика) является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности. Цель педагогической практики – подготовка аспиранта к преподавательской деятельности, овладение им основами учебно-методической и воспитательной работы.

1.4. Организатором педагогической практики является АО «ГНИИХТЭОС», в котором осуществляется подготовка аспирантов по соответствующему направлению.

1.5. Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель.

2. Содержание и порядок прохождения педагогической практики

2.1. Педагогическая практика в АО «ГНИИХТЭОС» проводится на базе структурных подразделений АО «ГНИИХТЭОС» и высших учебных заведений, с которыми АО «ГНИИХТЭОС» сотрудничает.

2.2. Целью педагогической практики является формирование и развитие у аспирантов профессионально-педагогических компетенций, связанных со способностью знать, уметь и применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебного процесса.

2.3. Основные задачи педагогической практики:

- приобретение аспирантом практических навыков ведения занятий;
- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения специальных дисциплин;

- формирование практических умений разрабатывать модели, методики и технологии обучения;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий, а также практическими умениями и навыками структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, осуществления контроля знаний аспирантов;
- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами;
- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемого раздела химической науки.

2.4. Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- теоретическая работа (ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, рабочими программами дисциплин, настоящим Положением, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов и т.д.);
- индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями (курсовые работы, учебные научно-исследовательские работы студентов, преддипломные практики, бакалаврские работы и т.п.);
- учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов очной формы обучения, проверка и рецензирование контрольных работ студентов заочной формы обучения);
- изучение опыта преподавания у сотрудников АО «ГНИИХТЭОС» в ходе посещения учебных занятий и консультаций, проводимых на территории АО «ГНИИХТЭОС» и профильных ВУЗов, с которыми АО «ГНИИХТЭОС» сотрудничает.

2.5. Руководство и научно-методическое консультирование аспиранта в части его непосредственной работы со студентом осуществляет научный руководитель аспиранта. Он же определяет объём и содержание Программы этой части педагогической практики. При этом студент должен быть официально прикреплен к структурному подразделению, в котором работает аспирант, приказом по АО «ГНИИХТЭОС».

2.6. Руководство научными студенческими исследованиями.

Руководство студенческими курсовыми работами и квалификационными работами бакалавра включает обоснование выбора темы исследований,

подготовку литературного обзора по теме научного исследования, выполнение экспериментальных исследований, оформление экспериментальных данных в виде Экспериментальной части и Обсуждения результатов работы, подготовку презентации полученных результатов перед аттестационной комиссией. Предварительно аспирант обязан изучить соответствующие нормативные документы (требования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата, учебные планы и рабочие программы кафедры, с которой пришёл в лабораторию студент и т.п.). Кроме того, требуется научить студента приёмам работы в химической лаборатории и правилам техники безопасности; сконструировать и организовать обучение и работу. В результате такой деятельности аспирант приобретает знания, умения и навыки по следующим компетенциям:

а) универсальным:

- готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития ;
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности ;

б) общепрофессиональным:

- способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

в) профессиональным:

- готовность к созданию новых экспериментальных установок для проведения лабораторных практикумов, к разработке учебно-методической документации для проведения учебного процесса;

Сформированные компетенции позволяют аспиранту:

знать:

- основные нормативные документы, регламентирующие учебно-воспитательный процесс в учреждениях высшего образования;
- психолого-возрастные особенности учащихся;
- основные методы научно-исследовательской деятельности;
- методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач. в том числе в междисциплинарных областях:

- методологию, конкретные методы и приемы научно-исследовательской работы с использованием современных компьютерных технологий;
- возможные сферы и направления профессиональной самореализации;
- пути достижения более высоких уровней профессионального и личностного развития;
- этические принципы профессии;
- нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;
- способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей;

уметь:

- анализировать учебно-методическую литературу и программное обеспечение по учебной дисциплине;
- проектировать комплекс учебно-методических дидактических материалов как целостную систему;
- планировать и организовывать свою деятельность и деятельность обучающихся;
- ставить задачу и выполнять научные исследования при решении конкретных задач с использованием современной аппаратуры и вычислительных средств;
- применять теоретические знания по методам сбора, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных компьютерных технологий;
- критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника;
- выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и тенденций развития области профессиональной деятельности;
- формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей;
- следовать основным нормам, принятым в научном общении, работать в составе команды, быть готовым к сотрудничеству;
- осуществлять личностный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в профессиональной сфере деятельности;
- проявлять инициативу и самостоятельность в разнообразной деятельности;
- осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки;

владеть:

- навыками сбора, обработки, критического анализа и систематизации информации по теме исследования;

- практическими навыками и знаниями использования современных компьютерных технологий в научных исследованиях;
- навыками выбора методов и средств решения задач исследования;
- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;
- приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования;
- навыками публичной речи, аргументацией, приемами ведения дискуссии.

3. Организационные основы педагогической практики

3.1. Организация педагогической практики должна обеспечить условия для приобретения аспирантами опыта педагогической деятельности.

3.2. Педагогическая практика проводится у аспирантов на 2-3 курсе обучения в аспирантуре.

3.3. Объем педагогической практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов) вне зависимости от формы обучения. Распределение трудоемкости педагогической практики по видам работ устанавливается рабочей программой педагогической практики.

3.4. Педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с другими видами образовательной составляющей подготовки аспирантов и научно-исследовательской работой.

3.5 Срок прохождения педагогической практики устанавливается научным руководителем в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком подготовки аспирантов с учетом индивидуального плана подготовки аспиранта.

3.6. Организаторами педагогической практики являются: отдел Ученого секретаря АО «ГНИИХТЭОС», руководитель основной образовательной программы высшего образования по соответствующему направлению и направленности (профилю) подготовки и научный руководитель аспиранта.

3.7. Основанием допуска к педагогической практике является заявление аспиранта, согласованное с научным руководителем, заведующим кафедрой, принимающей аспиранта к прохождению педагогической практики (Приложение 1).

3.8. Аспирантом, совместно с научным руководителем, разрабатывается индивидуальный план практики (Приложение 2), который после утверждения, передается в отдел Ученого секретаря АО «ГНИИХТЭОС».

3.9. Формой промежуточной аттестации по итогам педагогической практики является отчет аспиранта на коллоквиуме подразделения, к которому прикреплены аспирант и студент.

3.10. Отчетная документация по педагогической практике включает:

- индивидуальный план педагогической практики (Приложение 2);
 - отчет о прохождении практики, в котором отражаются все виды учебной нагрузки и методической работы аспиранта (Приложение 3);
 - отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики, в котором характеризуется выполнение аспирантом учебной нагрузки и методической части программы практики, педагогические умения и способности к педагогической деятельности, уровень подготовки аспиранта (Приложение 4);
 - планы-конспекты всех проведенных учебных занятий.
- 3.11. Результаты прохождения практики оцениваются дифференцированным зачетом, который фиксируется в приложении к индивидуальному плану аспиранта.
- 3.12. Обучающиеся, не прошедшие педагогическую практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.
- 3.14. Аспиранты, не прошедшие педагогическую практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при прохождении практики, считаются имеющими академическую задолженность.

4. Обязанности и права научного руководителя

4.1. Руководители практики обязаны:

- обеспечить четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- утвердить сроки прохождения практики в индивидуальном плане аспиранта;
- дать индивидуальные задания для прохождения аспирантами педагогической практики;
- проводить консультации и оказывать методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- контролировать работу аспиранта, принимать меры по устранению выявленных недостатков;
- участвовать в анализе и обсуждении итогов практики.

4.2. Руководители практики имеют право:

- вносить предложения по организации педагогической практики;
- отстранять аспиранта от практической работы при неудовлетворительном ее исполнении.

5. Права и обязанности аспиранта

5.1. Аспирант вправе:

- обращаться по всем вопросам прохождения педагогической практики к заведующему профильной лаборатории, научному руководителю, сотрудникам отдела Ученого секретаря;
- пользоваться всеми техническими, информационными и материальными ресурсами, имеющимися в АО «ГНЦ ИУТЭОС».

- посещать по предварительному соглашению учебные занятия, проводимые ведущими специалистами АО «ГНИИХТЭОС» с целью изучения методики преподавания и знакомства с передовым педагогическим опытом.

5.2. Аспирант обязан:

- осуществлять подготовку к каждой запланированной индивидуальной встрече со студентом и обеспечивать высокое качество их проведения;
- выполнить все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности АО «ГНИИХТЭОС»;
- представить в течение установленного срока после завершения практики отчетную документацию.

Ученый секретарь, к.х.н.



Кирилина Н.И.

Ведущий инженер, к.х.н.



Криволапова О.В.

Приложение 1

Временному генеральному директору АО
«ГНИИХТЭОС»
чл.-корр. РАН П.А. Стороженко

от аспиранта _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ года _____ обучения
(очной, заочной)

направления подготовки _____

по специальности _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к прохождению педагогической практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

С порядком представления отчетной документации ознакомлен(а).

Отчетную документацию по педагогической практике обязуюсь предоставить

руководителю практики до «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

(подпись аспиранта)

Научный руководитель

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Временный генеральный директор

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

УТВЕРЖДАЮ

Временный генеральный директор
АО «ГНИИХТЭОС»

_____ чл.-корр. РАН П.А. Стороженко

« ____ » _____ 2018

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

аспиранта _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки:

Специальность:

Год обучения _____

(20__ / 20__ учебный год)

| № п/п | Наименование работ (лабораторных, внелабораторных, самостоятельных) | Количество часов | Календарные сроки выполнения | |
|---------------|---|------------------|------------------------------|-----------|
| | | | начало | окончание |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| ВСЕГО: | | 108 | | |

Аспирант

« ____ » _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Научный руководитель

« ____ » _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки:

Специальность:

Год обучения _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

а) Учебная работа

| № п\п | Наименование учебной нагрузки (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции и пр.) | Дисциплина | Тема занятия | Группа | Количество часов | Дата |
|---------------------------|---|------------|--------------|--------|------------------|------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| Общий объем часов: | | | | | | |

б) Методическая работа

За время прохождения практики было выполнено следующее:

Аспирант

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Научный руководитель

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, и., о.)

ОТЗЫВ
о прохождении педагогической практики

аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки:

Специальность:

Год обучения _____

Научный руководитель

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)