

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ХИМИИ И ТЕХНОЛОГИИ
ЭЛЕМЕНТООРГАНИЧЕСКИХ СОЕДИНЕНИЙ
(АО «ГНИИХТЭОС»)

УТВЕРЖДАЮ



Научный руководитель – Первый
заместитель управляющего директора,
академик РАН


П.А. Стороженко

« 30 » марта 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о правах, обязанностях и ответственности аспирантов
АО «ГНИИХТЭОС»

Москва 2022

Общие положения.

Настоящее Положение устанавливает права и обязанности, регламентирует ответственность обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в АО «ГНИИХТЭОС» применяется с 2022-2023 учебного года (далее - Правила приема) и составлено в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Права аспиранта

1. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре АО «ГНИИХТЭОС», имеют право на: уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, соревнованиях;

право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном Федеральным законом порядке.

2. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, обеспечиваются стипендией в установленном размере. На аспирантов распространяются все меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3. Аспирантам, обучающимся в очной аспирантуре, предоставляется отсрочка от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 34, п. 8; Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4. При реализации программы аспирантуры организация оказывает содействие аспиранту в порядке, устанавливаемом организацией:

в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы "академической мобильности").

При реализации программы аспирантуры организация имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности организации, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых организацией за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

5. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант имеет право на:

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

5. Организация вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием организации, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация - заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

7. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет организацией результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет организацией результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет организацией результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в организации, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом АО «ГНИИХТЭОС».

8. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

9. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

10. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, аспиранту предоставляется

возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

11. Аспирант, отчисленный из организации по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Обязанности аспиранта

1. В рамках освоения программ аспирантуры (адъюнктуры) аспирант (адъюнкт) под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2. Аспирант (адъюнкт) обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры (адъюнктуры), выполнять индивидуальный план работы.

3. Невыполнение аспирантом (адъюнктом) индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом (адъюнктом) обязанностей по освоению программы аспирантуры (адъюнктуры) и является основанием для отчисления аспиранта (адъюнкта) из организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры (адъюнктуры) или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант (адъюнкт), не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

4. Итоговая аттестация является обязательной.

5. Аспирант обязан выполнять требования Устава АО «ГНИИХТЭОС», локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6. Аспирант обязан своевременно выполнять приказы директора Института, научного руководителя АО «ГНИИХТЭОС», Ученого секретаря и распоряжения администрации Института, мешающих проведению занятий или выполнению работниками Института их обязанностей.

7. Аспирант обязан бережно и аккуратно относиться к имуществу Института (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.), а также имуществу третьих лиц, за которое Институт несет ответственность. Обучающимся запрещается без разрешения администрации Института выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений. В случае причинения ущерба имуществу Института (в том

числе имущество третьих лиц, за которое Институт несет ответственность) обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8. Аспирант обязан уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

В случае нарушения указанных выше обязанностей аспиранты могут быть отчислены из аспирантуры АО «ГНИИХТЭОС» приказом Научного руководителя.

Ответственность обучающихся

1. Основания отчисления лиц, обучающихся в аспирантуре Института, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются локальными нормативными актами Института.

2. Отчисление аспирантов, ранее официального срока окончания обучения осуществляется по желанию обучающихся, а также по решению Научного руководителя Института.

3. Отчисление по желанию обучающегося осуществляется в следующих случаях:

- в случае личного пожелания (по семейным обстоятельствам, по причине болезни, по иным причинам);

- в случае перевода на обучение в другую образовательную организацию.

Основанием для отчисления по личному желанию является личное заявление обучающегося на имя Научного руководителя АО «ГНИИХТЭОС». В случае перевода в другую образовательную организацию к заявлению, согласованному с научным руководителем, прилагается документ, подтверждающий согласие и возможность другой образовательной организации для зачисления аспиранта.

Отчисление по инициативе Научного руководителя Института происходит:

- за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы (части образовательной программы) и по выполнению учебного плана в установленные сроки;

- при не ликвидации академической задолженности в установленные сроки;

- в связи с невыходом из академического отпуска;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Отчисление обучающихся может производиться в любое время за исключением времени пребывания на больничном, каникулах, академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 или 3-х лет.

5. Обучающиеся отчисляются приказом Научного руководителя Института с указанием основания отчисления. Датой отчисления обучающегося считается дата оформления Приказа об отчислении.

6. Правила последующего восстановления лиц, отчисленных из аспирантуры АО «ГНИИХТЭОС», в том числе за нарушения дисциплины и внутреннего распорядка, определяются действующим законодательством, Уставом Института, локальными нормативными актами Института.

Обеспечение учебного процесса

1. Для аспирантов весь учебный процесс (лекции, семинары, зачёты, экзамены) осуществляется на бесплатной основе.

2. Аспиранты пользуются бесплатно оборудованием и приборным парком Института, лабораторными приборами, учебно-методическими разработками, библиотекой, а также публикуют свои научные статьи в изданиях на бесплатной основе.

3. Каждому аспиранту одновременно с его зачислением в аспирантуру утверждается из числа докторов наук или профессоров научный руководитель. В отдельных случаях по решению Ученого совета к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, как правило, имеющие ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

21. При реализации программы аспирантуры организация обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых организацией;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

22. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности организации.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень

48. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.